



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง (เพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบให้เปิดกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง และสังกัดกองคลัง จำนวน ๒ อัตรา และมีพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานตักแต่งสวน สังกัดสำนักปลัด ลาออกจำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้มีผู้ปฏิบัติงานตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ มีความประสงค์สรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจำนวน ๔ อัตรา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด ๑ อัตรา และกองคลังจำนวน ๒ อัตรา

๑. ประเภทและตำแหน่งที่ต้องการรับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๑.๓ ตำแหน่ง คนงานตักแต่งสวน สังกัด สำนักปลัด	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน

๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ
อื่นและกรุงเทพมหานคร

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้าง หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ ตามท้องที่การบริหาร ส่วนตำบลโคกหินแฮ่กำหนดไว้ในรายละเอียดตาม ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ) ในวัน และเวลาราชการ ณ งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ตำบลโคกหินแฮ่ อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม ติดต่อสอบถาม โทร.๐-๔๒๕๓-๐๘๓๑ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) หรือผ่านทางเว็บไซต์ www.khokhinhae.com

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน

ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)

จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม

ตามกฎหมายฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่

คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน

ที่แสดงว่าเป็นผู้จบการศึกษาตรงตามคุณวุฒิเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ

จำนวน ๑ ชุด

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๔๓ เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ หนังสือรับรองการผ่านงาน/หรือผ่านการฝึกงาน (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑๐ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษ A๔ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๔.๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร หากสมัครแล้วบวช

ภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรรก็ไม่อนุญาติให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร บุคคล

๕. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐.- บาท

โดยชำระในวันสมัคร และผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้ง ยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือ คุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศ รับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและ แต่งตั้ง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก สถานที่คัดเลือกและรายละเอียด

๖.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวัน พุธ ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ปีตประกาศ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ตำบลโคกหินแฮ่ อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม และผ่านทางเว็บไซต์ www.khokhinhae.com

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเพิกถอนรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หรือไม่อนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเข้าห้องสอบ เมื่อตรวจพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด

๖.๒ กำหนดวันสรรหาและเลือกสรรในวัน พุธที่สิบตี ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ตำบลโคกหินแฮ่ อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

๗. หลักสูตรและวิธีในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยวิธีการ ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

รายละเอียดตาม ภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบประเมินในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับคะแนนรวมทั้งหมด ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่มีรับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใน วัน ศุกร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ และผ่านทางเว็บไซต์ www.khokhinhae.com

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ จะดำเนินการประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้เรียงตามลำดับคะแนนรวมทั้งสูงสุดตามลำดับ

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี หากมีการสรรหาและเลือกสรรใหม่ในตำแหน่งดังกล่าวอีก ให้บัญชีเก่าเป็นอันยกเลิก

๑๐.๓ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๓.๑ ผู้ที่ขอละสิทธิ์ ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๓.๒ ผู้ที่ไม่มารายงานตัว ในวัน เวลาที่กำหนด

๑๐.๓.๓ ผู้ที่แสดงหลักฐานหรือข้อความที่เป็นเท็จต่อทางราชการ

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตามประกาศผลการคัดเลือกขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ อนึ่ง การบรรจุและแต่งตั้งผู้คัดเลือกได้ ทั้ง ๓ อัตรา หากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ตรวจสอบภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบล โคกหินแฮ่ ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุแต่งตั้งและถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการบรรจุและแต่งตั้ง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙



(นายภักดี สุขริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่

ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม)
“ลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน”

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยเหลืองานภายในกองช่าง เช่น งานด้านเอกสาร งานธุรการ งานสำรวจ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธาตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง จำนวน ๒ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยเหลืองานภายในกองคลัง งานด้านเอกสาร งานจัดเก็บรายได้ งานพัสดุ งานจัดเก็บฎีกาปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยปฏิบัติงานตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ตำแหน่ง คนงานตกแต่งสวน สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่หลักในการสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมพื้นที่สีเขียวให้สวยงาม ร่มรื่น และมีระเบียบ โดยรับผิดชอบทั้งการดูแลต้นไม้ การจัดแต่งภูมิทัศน์ และการใช้งานเครื่องมือทำสวน มีรายละเอียดงาน ดังนี้

๑. การดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ : รดน้ำ พรุนดิน ใส่ปุ๋ย ตัดแต่งกิ่งไม้ พุ่มไม้ และเล็มขอบสนามหญ้า
๒. การกำจัดวัชพืชและศัตรูพืช : ถอนวัชพืช เก็บกวาดใบไม้แห้ง และป้องกันหรือกำจัดแมลงศัตรูพืช
๓. การจัดและออกแบบภูมิทัศน์ : จัดวางตำแหน่งไม้ดอกไม้ประดับ ออกแบบรูปแบบสวนตามความต้องการ

หรือตกแต่งภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม

๔. การจัดการอุปกรณ์ : ดูแลรักษาและจัดเก็บเครื่องมือทำสวน เช่น เครื่องตัดหญ้า กรรไกรตัดกิ่ง และอุปกรณ์ระบบน้ำ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถเรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์เครื่องใช้ เบื้องต้น (คนงานตกแต่งสวน)
๓. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
๔. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐.- บาท

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ข แบบท้ายประกาศ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙
“ หลักสูตรและวิธีการสรรหา ”

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง และกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๑. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง และกองคลัง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๒. ตำแหน่ง คนงานตักแต่งสวน สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

ทดสอบการตัดตกแต่ง ไม้พุ่ม การตัดหญ้า และการใช้งานอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ บางชนิด ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร